

Overeenkomst

Contractmanagement

Leerlingen- en Jeugdwetvervoer

Ondergetekenden

- **Gemeente Delft**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 lid 2 van de Gemeentewet gemachtigd door de burgemeester van gemeente Delft;
- **Gemeente Midden-Delfland**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 lid 2 van de Gemeentewet gemachtigd door de burgemeester van gemeente Midden-Delfland;
- **Gemeente Pijnacker-Nootdorp**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 lid 2 van de Gemeentewet gemachtigd door de burgemeester van de gemeente Pijnacker-Nootdorp;
- **Gemeente Rijswijk**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 lid 2 van de Gemeentewet gemachtigd door de burgemeester van de gemeente Rijswijk;
- **Gemeente Westland**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 lid 2 van de Gemeentewet gemachtigd door de burgemeester van de gemeente Westland;

Hierna samen te noemen 'Opdrachtgever';

en

<naam Contractant + rechtsvorm>, statutair gevestigd te **<(postcode) plaatsnaam>** aan de **<adres>**, met KvK-nummer **<KvK#>**, te dezen statutair vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, hierna te noemen 'Contractant';

Opdrachtgever en Contractant hierna gezamenlijk te noemen: 'Partijen';

overwegende

- I. dat Opdrachtgever een aanbesteding inzake **<naam aanbesteding>** gepubliceerd op **<datum>** onder nummer **<referentie>** heeft uitgeschreven;
- II. dat Opdrachtgever daarbij de Europese openbare procedure heeft doorlopen;
- III. dat onder meer Contractant daarop op **<datum>**, heeft ingeschreven;
- IV. dat na beoordeling van de Inschrijvingen is gebleken dat Contractant de Inschrijving heeft gedaan met de beste prijs-kwaliteitsverhouding;
- V. **Opdrachtgever op <datum> een verificatiegesprek met Contractant heeft belegd;**
- VI. dat Opdrachtgever op basis van de beoordeling **en het verificatiegesprek** heeft besloten de Opdracht aan Contractant te gunnen;
- VII. dat Opdrachtgever Contractant bij brief van **<datum>** op de hoogte heeft gebracht van voorgenomen gunning;
- VIII. dat de voorgenomen gunning bij brief van **<datum>** is omgezet naar een definitieve gunning.
- IX. Partijen hun afspraken met betrekking tot **<beschrijving werkzaamheden>** in deze Overeenkomst wensen vast te leggen.

komen het volgende overeen

Artikel 1 | Aard van de Overeenkomst

- 1.1 Van deze Overeenkomst maken de volgende documenten integraal onderdeel uit:
- Het Beschrijvend document van Opdrachtgever (inclusief Bijlagen) van <datum>, met kenmerk <referentie#> en de vragen en antwoorden uit de informatiefase van <datum>, met kenmerk <referentie#>;
 - De Inschrijving van Contractant van <datum>, met kenmerk <referentie#>;
 - Het verslag van het verificatiegesprek van <datum>, met kenmerk <referentie#>;
 - De bij het verificatiegesprek door Contractant overgelegde stukken.
- 1.2 Deze documenten zijn reeds in het bezit van Partijen, daarom wordt volstaan met het vernoemen van de documenten en wordt korthedshalve verwezen naar de inhoud van deze documenten.
- 1.3 De in deze Overeenkomst gebruikte definities zijn de definities zoals gebruikt in het Beschrijvend document, voor zover hier in deze Overeenkomst niet van wordt afgeweken.

Artikel 2 | Uitvoering

- 2.1 Opdrachtgever verleent aan Contractant opdracht tot het verrichten van <hier de opdracht kort omschrijven of de aard van de activiteiten weergeven> overeenkomstig de op basis van het Beschrijvend document van de Aanbestedende dienst van <datum> met kenmerk <referentie#> door Contractant uitgebrachte Inschrijving van <datum>, welke opdracht Contractant bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2.2 Op de Overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de Gemeente Pijnacker-Nootdorp, opgenomen in het Beschrijvend document als genoemd in artikel 1.1, onder a. van toepassing.
- 2.3 Algemene leverings-, betaling- en andere gebruiksvoorwaarden van Contractant zijn uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.4 Voor zover de Overeenkomst en/of de overige Bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de Overeenkomst de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
- Deze Overeenkomst;
 - De Verwerkersovereenkomst;
 - Het verslag van het verificatiegesprek als genoemd in artikel 1.1 onder c;
 - De vragen en antwoorden uit de informatiefase als genoemd in artikel 1.1 onder a;
 - Het Beschrijvend document als genoemd in artikel 1.1 onder a;
 - De bevestiging op de eisen uit het Beschrijvend document door Contractant middels de ingevulde en ondertekende eisenlijsten Bijlage <...> tot en met <...> uit de in artikel 1.1 onder b genoemde Inschrijving;
 - De door de Opdrachtgever van toepassing verklaarde Algemene Inkoopvoorwaarden;
 - De, door de Contractant bij de in artikel 1.1 onder b genoemde Inschrijving gevoegde Bijlagen bij de eisen en de aanvullingen op de Inschrijving, alsmede de documenten als genoemd in artikel 1.1 onder d.;

Overeenkomst

Contractmanagement

Leerlingen- en Jeugdwetvervoer

- De, door de Contractant bij de in artikel 1.1 onder b genoemde Inschrijving gevoegde documenten, **alsmede de documenten als genoemd in artikel 1.1 onder d.**

Artikel 3 | Toepasselijk recht

- 3.1** Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 4 | Duur van de overeenkomst

- 4.1** De Overeenkomst is aangegaan voor de duur van **<aantal>** jaar, ingaande op **<datum>**. De Overeenkomst eindigt van rechtswege op **<datum>** zonder dat één der **P**artijen tot schriftelijke opzegging is verplicht.
- 4.2** In afwijking van artikel 4.1 kan deze Overeenkomst **<aantal>** maal voor een periode van **<aantal>** jaar onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door de Opdrachtgever worden verlengd. Hiertoe volstaat dat de Opdrachtgever uiterlijk zes maanden voor het verstrijken van de initiële - of dan geldende looptijd van de Overeenkomst Contractant schriftelijk in kennis stelt dat van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.
- 4.3** Nadat **<aantal>** keer sprake is geweest van verlenging met **<aantal>** jaar eindigt deze Overeenkomst van rechtswege op **<datum>** zonder dat Partijen tot schriftelijke opzegging zijn verplicht.

Artikel 5 | Prijs

- 5.1** **<beschrijving prijs, tarieven, verrekening meer- en minderwerk, enzovoort>**.
- 5.2** **<voorbeeld indexatie>** De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst. Bij contractverlenging als bedoeld in artikel 4.2 kunnen de overeengekomen tarieven telkens na ommekomst van een periode van minimaal twaalf maanden en voor het eerst op **<datum>**, worden gewijzigd met een percentage gelijk aan door het Centraal bureau voor de Statistiek (CBS) in het Statistisch Bulletin gepubliceerde ontwikkeling Consumenten-prijzen; (procentuele mutatie van het indexcijfer drie maanden voor expiratedatum van de overeenkomst ten opzichte van dezelfde maand een jaar eerder) (zie <https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83131NED/table?ts=1546502951841>) .

Artikel 6 | Facturering

- 6.1** Facturen van Contractant die voldoen aan de contractuele voorwaarden, hebben een betalingstermijn van 30 kalenderdagen na ontvangst van een geldige/juiste factuur, die daarnaast voldoet aan artikel 6.3.
- 6.2** Contractant verzendt facturen per gemeente digitaal in PDF-formaat aan. In deze mail geen CC of BCC geadresseerden opnemen. Deze e-mailadressen zijn uitsluitend bestemd voor toezending van facturen. Andere berichten worden niet gelezen of beantwoord.

Factuur-adressen:	Delft	<facturerings e-mail adres van gemeente Delft>
	Midden-Delfland	<facturerings e-mail adres van gemeente Midden-Delfland>
	Pijnacker-Nootdorp	<facturerings e-mail adres van gemeente Pijnacker-Nootdorp>
	Rijswijk	<facturerings e-mail adres van gemeente Rijswijk>

Westland	<facturerings e-mail adres van gemeente Westland>
----------	---

- 6.3 Facturen van Contractant voldoen aan de eisen die de Belastingdienst aan de facturen stelt.
- 6.4 Facturen vermelden minimaal de volgende gegevens:
- betreffende afdeling;
 - een door Opdrachtgever aan te geven opdrachtnummer (indien van toepassing), het verplichtingennummer <verplichtingennummer> en projectomschrijving;
 - een door Opdrachtgever aan te geven ordernummer. Indien het ordernummer ontbreekt, vindt geen betaling plaats en zal de factuur worden geretourneerd;
 - de daadwerkelijk geleverde aantallen en soorten producten of diensten;
 - afzonderlijke bedragen, alsmede het totaalbedrag;
 - de datum van levering;
 - het BTW-bedrag, BTW-nummer, KvK-nummer (indien van toepassing) en het bankrekeningnummer van Contractant.
- 6.5 Contractant factureert achteraf per maand per afzonderlijke Gemeente.

Artikel 7 | Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

- 7.1 Contractant heeft in de Inschrijving verklaard <aantal> % van de aanneemsom/loonsom, bij de uitvoering van deze opdracht, in te zetten voor werk-, stage- en/of leerling-plaatsen voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt en/of van mensen met een indicatie op grond van de Wet Sociale werkvoorziening van de sociale werkvoorziening en/of werkzoekenden die staan ingeschreven bij het UWV werkbedrijf.
- 7.2 Indien Contractant de invulling zoals genoemd in het vorige lid niet realiseert, is de Opdrachtgever gerechtigd een bedrag op zijn betaling in te houden dan wel terug te vorderen ter grootte van het deel van de inschrijfsom dat ten onrechte niet is besteed aan de inzet van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Artikel 8 | Rapportage, verantwoording en evaluatie

- 8.1 De Opdrachtgever is gerechtigd om te allen tijde te controleren of de Contractant zich aan de op zijn ingevolge deze Overeenkomst rustende verplichtingen houdt. Hiertoe verleent Contractant zijn medewerking.
- 8.2 <Afspraken ten aanzien van rapportage, overleg, en dergelijke>.
- 8.3 Evaluatie van de dienstverlening vindt eenmaal per <periode> plaats.
- 8.4 De resultaten van de evaluatie zullen door Partijen zoveel en zo snel als mogelijk worden ingevoerd dan wel, indien daartoe aanleiding bestaat, in een wijziging van of aanvulling op deze Overeenkomst, conform artikel 10, worden vastgelegd.

Artikel 9 | Schadevergoeding

- 9.1 De in het kader van de Overeenkomst door Contractant te vergoeden schade bedraagt niet meer dan € 2.500.000 per gebeurtenis met een maximum van € 5.000.000 per jaar.
- 9.2 De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:
- a. ingeval van aanspraken van Derden op schadevergoeding;

- b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Contractant of Personeel van Contractant;
- c. in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten.

Artikel 10 | **Aanpassen of aanvullen Overeenkomst**

- 10.1** Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de Overeenkomst naar mening van één of beide Partijen aanvulling of wijziging behoeft, treden Partijen met elkaar in overleg om hieraan invulling te geven en deze Overeenkomst, waar nodig, hierop aan te vullen of te wijzigen.
- 10.2** Aanvullingen of wijzigingen van deze Overeenkomst waarover tussen Partijen overeenstemming is bereikt, worden schriftelijk vastgelegd in een door Partijen ondertekend document, dat als addendum aan deze Overeenkomst dient te worden gehecht.

Artikel 11 | **Nakoming**

- 11.1** In alle gevallen van (voortijdige) beëindiging van deze Overeenkomst zal Contractant de Opdracht op een zodanige wijze afronden en de resultaten zodanig overdragen aan de Opdrachtgever of een door hem aan te wijzen derde, dat onbelemmerde voortzetting van de Opdracht mogelijk is.
- 11.2** Indien uitvoering van de Opdracht zich uitstrekt tot na het einde van deze Overeenkomst zal de Opdracht door Contractant, tenzij de Opdrachtgever anders besluit, conform het bepaalde in deze Overeenkomst worden afgewikkeld.
- 11.3** Indien Contractant niet, of niet binnen de overeengekomen tijdsduur de afspraken met betrekking tot de dienstverlening nakomt, is Opdrachtgever gemachtigd en gerechtigd van Contractant te eisen dat deze voor eigen kosten onmiddellijk nakomt en een daartoe corrigerende actie onderneemt, waarbij spoeddienstverlening is inbegrepen. Indien Contractant hieraan niet voldoet, zal Opdrachtgever de gemaakte extra kosten in rekening brengen voor het elders noodzakelijk verwerven van de dienstverlening.

Artikel 12 | **Ontbinding Overeenkomst**

- 12.1** De Gemeente behoudt zich het recht op ontbinding van de Overeenkomst voor in geval van onjuiste en/of onvolledige informatie en/of het niet kunnen nakomen van hetgeen door Contractant is aangeboden. Vindt ontbinding plaats dan kan door Contractant geen aanspraak worden gemaakt op vergoeding van inschrijfkosten, verlies aan referentie, gederfde winst of andere schade in het kader van deze aanbesteding.

Artikel 13 | **Transitie**

- 13.1** Bij beëindiging van de Overeenkomst werkt Contractant te allen tijde mee met de Gemeente om een zo efficiënt en effectief mogelijke overgang te realiseren naar de nieuwe Contractant. Contractant stemt ermee in dat Contractant hiervoor geen kosten in rekening kan brengen.

Artikel 14 | **Overige bepalingen**

- 14.1** Indien een of meer bepalingen uit deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen die nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen teneinde een vervangende

Overeenkomst

Contractmanagement

Leerlingen- en Jeugdwetvervoer

bepaling overeen te komen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen regeling.

- 14.2** Contractant vrijwaart de Opdrachtgever voor het verhaal van belastingen, premies, enzovoorts in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid en garandeert eventueel op de Opdrachtgever verhaalde bedragen volledig te vergoeden aan de Opdrachtgever.

Artikel 15 | **Contactpersonen**

- 15.1** Partijen zullen **(een)** contactperso**(o)n(en)** aanwijzen, die de contacten over de uitvoering van deze Overeenkomst zal/zullen onderhouden. Deze contactpersonen zijn bevoegd de Partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst te vertegenwoordigen.

- 15.2** Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd door beide partijen.

- 15.3** De Gemeente stelt de volgende contactperso**(o)n(en)** aan voor deze Overeenkomst:

<naam>, <functie>,
✉ <e-mail adres>,
☎ <direct telefoonnummer>.

<naam>, <functie>,
✉ <e-mail adres>,
☎ <direct telefoonnummer>.

- 15.4** Contractant stelt de volgende contactperso**(o)n(en)** aan voor deze Overeenkomst::

<naam>, <functie>,
✉ <e-mail adres>,
☎ <direct telefoonnummer>.

<naam>, <functie>,
✉ <e-mail adres>,
☎ <direct telefoonnummer>.

Overeenkomst Contractmanagement Leerlingen- en Jeugdwetvervoer

Artikel 16 | Slotbepaling

- 16.1** Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakt mondelinge en schriftelijke afspraken met betrekking tot de onderhavige dienstverlening.
- 16.2** Alle geschillen met betrekking tot deze Overeenkomst en de daaruit voortvloeiende dienstverlening worden voorgelegd aan de rechtbank Den Haag, locatie Den Haag.

Ondertekening

Aangezien dit een conceptovereenkomst betreft kan deze derhalve niet ondertekend worden.

Aldus overeengekomen en ondertekend,

Gemeente Delft	Gemeente Midden-Delfland	Gemeente Pijnacker-Nootdorp
namens deze: <naam>, <functie>,	namens deze: <naam>, <functie>,	namens deze: <naam>, <functie>,
Delft, <datum>	Schipluiden, <datum>	Pijnacker, <datum>
(handtekening)	(handtekening)	(handtekening)

Gemeente Rijswijk	Gemeente Westland	<Naam Contractant>
namens deze: <naam>, <functie>,	namens deze: <naam>, <functie>,	namens deze: <naam>, <functie>,
Rijswijk, <datum>	Naaldwijk, <datum>	<plaats>, <datum>
(handtekening)	(handtekening)	(handtekening)